

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Заступник голови  
Черкаської районної  
державної адміністрації

Петро КОРЕНЮК

**ПЛАН**  
**роботи Черкаської районної державної адміністрації на січень 2020 року**

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
--------------	--	---------------------	-------------------------

**1. Перелік питань для розгляду на засіданні колегії районної державної адміністрації**

Про проект Програми економічного і соціального розвитку району на 2020 рік.	Закон України «Про місцеві державні адміністрації»	30 січня	Данилішин П.І. Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади у районі Виконкоми сільських рад
---	--	----------	--

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
--------------	--	---------------------	-------------------------

## 2. Питання, що будуть вивчатися, надання практичної допомоги

### 2.1. Вивчення стану здійснення органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади (за окремими планами).

Постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.1999 № 339, розпорядження облдержадміністрації від 01.12.2017 № 795, розпорядження райдержадміністрації від 02.09.2011 № 233

Упродовж місяця

Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади в районі

### 2.2. Вивчення питань та надання практичної допомоги щодо:

виконання вимог Конституції України, законів України, указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, актів інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень облдержадміністрації та райдержадміністрації, завдань з соціально-економічного та культурного розвитку району, надходжень до бюджетів усіх рівнів виконкомом сільських рад;

Постійно

Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади в районі

забезпечення надходжень до бюджетів податків та платежів, що зараховуються до місцевих бюджетів, взаємодії фіскальних органів з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування з питань наповнення місцевих бюджетів;

Упродовж місяця

Шокот Г.І.  
Кучеренко Ю.А.

планування та виконання місцевих бюджетів;

Упродовж місяця

Шокот Г.І.

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
правильності та ефективності використання бюджетних коштів на утримання виконкомів сільських рад;		Упродовж місяця	Шокот Г.І.
стану відновлення вуличного освітлення в населених пунктах району;		Упродовж місяця	Данилішин П.І.
заходів щодо реконструкції та будівництва автомобільних доріг загального користування державного і місцевого значення на території району;		Упродовж місяця	Данилішин П.І.
зміни тарифів на теплову енергію, послуги централізованого опалення, постачання гарячої води та житлово-комунальні послуги;		Упродовж місяця	Данилішин П.І.
участі сільськогосподарських товаровиробників, переробних підприємств, фермерських, селянських господарств району у ярмарках з продажу сільськогосподарської продукції та продуктів її переробки (за окремим графіком);		Упродовж місяця	Данилішин П.І.
організації та проведення профілактичних заходів по забезпеченню епізоотичного благополуччя щодо інфекційних захворювань великої рогатої худоби, свиней та високо патогенного грипу птиці;		Упродовж місяця	Данилішин П.І.
стану роботи із забезпечення реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення виконкомом сільських рад;		Упродовж місяця	Коваль С.В.
підготовки містобудівних умов та обмежень для проектування об'єктів;		Упродовж місяця	Данилішин П.І.

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
реалізації повноважень у галузі охорони здоров'я;		Упродовж місяця	Гуськов М.В. Пантюхіна Г.А. Іващук Л.М.
організації спортивно-масової роботи у населених пунктах району (за окремим графіком);		Упродовж місяця	Григорчук Л.В.
підготовки та проведення культурно-мистецьких заходів в клубних та бібліотечних закладах району;		Упродовж місяця	Григорчук Л.В.
дотримання майнових та житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;		Упродовж місяця	Походенко І.О.
умов проживання та виховання усиновлених дітей, дітей під опікою, піклуванням, в прийомних сім'ях;		Упродовж місяця	Походенко І.О.
реалізації вимог чинного законодавства у роботі із зверненнями громадян структурними підрозділами райдержадміністрації, виконками сільських рад;		Упродовж місяця	Петренко А.А.
відповідності законодавству рішень виконкомів сільських рад з питань здійснення делегованих повноважень;		Упродовж місяця	Висоцька І.В.
стану кадрової роботи та виконання Закону України «Про державну службу» та інших нормативних документів з питань трудового законодавства та державної служби;		Упродовж місяця	Северинчук Л.А.
забезпечення архівного зберігання документів виконкомом Софіївської сільської ради;		Упродовж місяця	Ямборська В.В.
проведення профілактичного рейду-перевірки «Канікули» (с.Дубіївка).		10 січня	Походенко І.О.

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
--------------	--	---------------------	-------------------------

### 3. Наради, семінари

Нарада за участю сільських голів та голів ОТГ.	9 січня	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації
Нарада за участю завідувачів закладів дошкільної освіти.	9 січня	Григорчук Л.В.
Нарада за участю заступників директорів з навчально-виховної роботи закладів загальної середньої освіти.	10 січня	Григорчук Л.В.
Нарада за участю перевізників району.	11 січня	Данилішин П.І.
Нарада за участю керівників гуртків закладів позашкільної освіти.	30 січня	Григорчук Л.В.
Координаційні наради з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації та територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади в районі (за окремими планами).	Упродовж місяця	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади в районі
Оперативні наради з основних напрямів роботи.	Щотижня	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади в районі

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
<i>Засідання комісій, інших дорадчих органів райдержадміністрації:</i>			
комісії з питань призначення субсидій та державних соціальних допомог;		9, 23 січня	Коваль С.В.
комісії по наданню одноразової грошової допомоги інвалідам та непрацюючим малозабезпеченим особам;		10 січня	Коваль С.В.
міжвідомчої робочої групи з питань легалізації зайнятості населення та забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної плати;		17 січня	Коваль С.В.
комісії з питань захисту прав дітей;		21 січня	Походенко І.О.
тимчасової комісії з питань заборгованої заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат;		29 січня	Коваль С.В.
комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій;		За потреби	Білоус А.В.
комісії щодо попередження насильства у сім'ї та жорстокого поводження з дітьми.		За потреби	Григорчук Л.В.

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
--------------	--	---------------------	-------------------------

#### 4. Масові заходи

##### 4.1. Святкові дні, ювілейні та пам'ятні дати, які будуть відзначатися на державному рівні:

Новий рік;	Кодекс законів про працю України	1 січня	Григорчук Л.В. Виконкоми сільських рад
Різдво Христове;	Кодекс законів про працю України	7 січня	Григорчук Л.В. Виконкоми сільських рад
День Соборності України;	Указ Президента України від 13.11.2014 №871/2014	22 січня	Григорчук Л.В. Виконкоми сільських рад
День пам'яті жертв Голокосту.	Постанова Верховної Ради України від 05.07.2011 №3560-VI	27 січня	Григорчук Л.В. Виконкоми сільських рад

Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
--------------	--	---------------------	-------------------------

#### 4.2. Інші масові заходи:

робочі поїздки керівництва райдержадміністрації, зустрічі з територіальними громадами сіл та трудовими колективами підприємств району (за окремим графіком);

Упродовж  
місяця

Троценко І.Л.  
Керівники структурних  
підрозділів  
райдержадміністрації

новорічно-різдвяні театралізовані дійства «Новорічна казка»;

1-19 січня

Григорчук Л.В.  
Виконкоми сільських рад

різдвяний турнір з мініфутболу серед юнаків 2005-2006 р.н.;

9 січня

Григорчук Л.В.

до 80-річчя від дня народження Олександра Івановича Стадника (1940), композитора, хормейстера, диригента, народного артиста України, керівника Руськополянського народного фольклорно-етнографічного хору «Поляни», (с.Руська Поляна);

12 січня

Григорчук Л.В.  
Виконком  
Руськополянської ОТГ

районний святковий захід до 101-ї річниці проголошення Акта Злуки УНР та ЗУНР «Одна Україна! Соборна країна!»;

22 січня

Григорчук Л.В.

відкриття першої черги будівництва ДНЗ «Берізка» села Хацьки;

23 січня

Виконком  
Степанківської ОТГ

відкриття амбулаторії загальної практики-сімейної медицини (сс. Будище, Степанки).

дата  
уточнюється

Пантюхіна Г.А.  
Виконкоми сільських рад



Зміст заходу	Обґрунтування необхідності здійснення заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
--------------	--	---------------------	-------------------------

### 5. Загальні питання

Аналіз та інформування обласної державної адміністрації про суспільно-політичну ситуацію та основні події соціально-економічного життя району.

Щодня  
Щотижня

Северинчук Л.А.

Аналіз та прогнозування суспільно-політичних процесів в районі, підготовка матеріалів на веб-сайт райдержадміністрації.

Щодня

Северинчук Л.А.

Керівник апарату  
райдержадміністрації

Ігор ТРОЦЕНКО