



ЧЕРКАСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 02 жовтня 2020 року

№ 214

Про підготовку та проведення виборів депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів 25 жовтня 2020 року

Відповідно до статті 6, пункту 16 статті 25, пункту 9 частини першої статті 39, статті 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, Виборчого кодексу України, постанови Верховної Ради України від 15.07.2020 № 795-ІХ “Про призначення чергових виборів у 2020 році”, постанови Центральної виборчої комісії від 14.08.2020 № 176 “Про призначення перших виборів депутатів районних рад на 25 жовтня 2020 року”, з метою створення на території району належних умов із підготовки та проведення 25 жовтня 2020 року чергових виборів депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів:

1. Затвердити план основних організаційних заходів щодо сприяння підготовці та проведенню чергових виборів депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів 25 жовтня 2020 року на території Черкаського району (далі – план заходів), що додається.

2. Утворити робочу групу Черкаської районної державної адміністрації Черкаської області (далі — райдержадміністрація) щодо сприяння підготовці та проведенню чергових виборів депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів 25 жовтня 2020 року (далі – робоча група) та затвердити її склад, що додається.

3. Установити, що основним завданням робочої групи є сприяння координації дій місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій у здійсненні ними функцій щодо створення належних умов для роботи виборчих комісій та інших суб’єктів виборчого процесу.

Робоча група у своїй діяльності з процедурних питань керується Примірним положенням про консультативно-дорадчий, координаційний

та інший допоміжний орган райдержадміністрації, затвердженим розпорядженням райдержадміністрації від 20.11.2009 № 395 (із змінами).

4. Рекомендувати виконавчим комітетам сільських рад, об'єднаних територіальних громад:

1) створити належні умови для реалізації територіальними та дільничними виборчими комісіями своїх повноважень, забезпечити зазначені комісії приміщеннями, транспортними засобами, засобами зв'язку, обладнанням, інвентарем, оргтехнікою;

2) налагодити співпрацю з правоохоронними органами та громадськими організаціями щодо недопущення порушень законодавства про вибори, дотримання належного громадського порядку, охорони виборчих бюлетенів іншої виборчої документації.

5. Керівнику апарату райдержадміністрації (Плахотній Аліні) взяти під постійний контроль роботу відділу ведення Державного реєстру виборців, надати необхідну допомогу та сприяти виконанню покладених на нього завдань і обов'язків.

6. Структурним підрозділам райдержадміністрації рекомендувати виконавчим комітетам сільських рад, об'єднаних територіальних громад, іншим виконавцям, зазначеним у плані заходів, надавати протягом виборчого процесу інформацію про хід виконання плану заходів відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації до 08 жовтня та 01 листопада 2020 року відповідно.

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Турика Миколу, керівника апарату Плахотну Аліну, відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації.

Голова

Володимир КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Черкаської районної
державної адміністрації
02 жовтня 2020 року № 214

ПЛАН

основних організаційних заходів щодо сприяння підготовці та проведенню виборів депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів 25 жовтня 2020 року на території Черкаського району Черкаської області

№ з/п	Зміст заходу	Строк виконання заходу	Суб'єкт виконання
1.	Організувати роботу під час виборчого процесу, у тому числі у вихідні дні та в день голосування, щодо забезпечення прийому та розгляду документів з підготовки та проведення чергових виборів депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів, заяв, скарг та звернень виборчих комісій, громадян у терміни та спосіб, що встановлені Виборчим кодексом України (далі – Кодексом).	Жовтень — листопад 2020 року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату Черкаської районної державної адміністрації, юридичний сектор апарату Черкаської районної державної адміністрації, виконавчі комітети сільських рад, об'єднаних територіальних громад, Черкаське районне відділення Черкаського відділу Головного управління Національної поліції в Черкаській області (за згодою)
2.	Провести наради з сільськими головами та головами об'єднаних територіальних громад з питань організації забезпечення належних умов роботи відповідних виборчих комісій, обладнання приміщень, забезпечення виборчими скриньками, проблемних питань для проведення місцевих виборів.	Жовтень 2020 року	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату Черкаської районної державної адміністрації
3.	Вжити вичерпних заходів для належного матеріально-технічного забезпечення діяльності виборчих комісій згідно з вимогами, встановленими Кодексом і Законом України “Про Державний реєстр виборців” та відповідними актами Центральної виборчої комісії, сприяти діяльності цих комісій у весь період виборчої кампанії.	Жовтень 2020 року	Виконавчі комітети сільських рад, об'єднаних територіальних громад, Черкаський міжрайонний відділ Управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Черкаській області (за згодою), Черкаський РЕМ (за згодою), Черкаська філія ПАТ “Укртелеком” (за згодою)
4.	Визначити й обладнати місця для розміщення друкованих та інших агітаційних матеріалів.	Невідкладно	Виконавчі комітети сільських рад, об'єднаних територіальних громад
5.	Надати за зверненнями відповідної виборчої комісії приміщень, придатних для проведення публічних заходів передвиборної	Жовтень 2020 року	Виконавчі комітети сільських рад, об'єднаних територіальних громад

	агітації.			
6.	Під час поширення інформації про вибори, яка не є передвиборною агітацією відповідно до статті 54 Кодексу, дотримуватися об'єктивності, неупередженості, збалансованості, достовірності, повноти і точності інформації, уникати дискримінації та сексизму.	Жовтень 2020 року	Виконавчі комітети сільських рад, об'єднаних територіальних громад, територіальні виборчі комісії	
7.	Посилити роботу з облаштування й адаптації приміщень, що надаються виборчим комісіям, для забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.	Жовтень 2020 року	Виконавчі комітети сільських рад, об'єднаних територіальних громад	
8.	Своєчасно подавати органам ведення Державного реєстру виборців відомостей згідно з вимогами, встановленими Кодексом і Законом України "Про Державний реєстр виборців" та відповідними актами Центральної виборчої комісії.	Жовтень 2020 року	Органи реєстрації виконавчих комітетів сільських рад, об'єднаних територіальних громад, територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Черкаського району Черкаський районний відділ Управління Державної міграційної служби України в Черкаській області, Черкаський районний відділ Державної реєстрації актів цивільного стану Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ), командири дислокованих на території району військових частин, Черкаський районний суд.	
9.	Здійняти заходи щодо забезпечення належного громадського порядку, безпеки виборців і членів виборчих комісій, охорону виборчих бюлетенів, іншої виборчої документації. За зверненням територіальних виборчих комісій забезпечити цілодобову охорону приміщень відповідних виборчих комісій, а також у разі потреби, за зверненням Центральної виборчої комісії, - органів ведення Державного реєстру виборців.	Жовтень — листопад 2020 року	Черкаське районне відділення Черкаського відділу Головного управління Національної поліції в Черкаській області (за згодою), Черкаський міжрайонний відділ Управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Черкаській області (за згодою)	
10.	Надавати, у межах повноважень, консультації суб'єктам виборчого процесу з питань чинного законодавства України про вибори.	Жовтень — листопад 2020 року	Юридичний сектор апарату Черкаської районної державної адміністрації	
11.	Спільно з територіальними та дільничними виборчими комісіями забезпечити відкритість і прозорість виборчого процесу на території району. Створити рівні умови для роботи засобів масової інформації з метою об'єктивного висвітлення ходу виборчого процесу.	Жовтень — листопад 2020 року	Виконавчі комітети сільських рад, об'єднаних територіальних громад, територіальні виборчі комісії	
12.	Забезпечити збереження виборчих скриньок, кабін	Жовтень —	Виконавчі комітети сільських рад, об'єднаних	

	для голосування, печаток, штампів виборчих комісій, методичної літератури, що надавалися їм на період виборчого процесу, інших матеріальних цінностей, необхідних для забезпечення виборчого процесу.	листопад 2020 року	територіальних громад, територіальні виборчі комісії
13.	Забезпечити дотримання заходів, спрямованих на запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, під час підготовки та проведення місцевих виборів.	Жовтень — листопад 2020 року	Виконавчі комітети сільських рад, об'єднаних територіальних громад, територіальні виборчі комісії
14.	Підготувати приміщення та забезпечити належне збереження протоколів виборчих комісій про підрахунок голосів виборців на виборчих дільницях, підсумків голосування у виборчих округах, виборчих бюлетенів, контрольних талонів, списків виборців, актів, заяв, скарг щодо порушення вимог чинного законодавства України про вибори, інших протоколів та рішень...	Листопад 2020 року	Архівний відділ Черкаської районної державної адміністрації

Керівник апарату

Аліна ПЛАХОТНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Черкаської
районної державної
адміністрації
02 жовтня 2020 року № 214

СКЛАД

робочої групи Черкаської районної державної адміністрації Черкаської області
щодо сприяння підготовці та проведенню виборів депутатів місцевих рад та
сільських, селищних, міських голів 25 жовтня 2020 року

- | | |
|----------------------------------|---|
| ТУРИК
Микола Васильович | – перший заступник голови Черкаської районної державної адміністрації, керівник робочої групи |
| ПЛАХОТНА
Аліна Станіславівна | – керівник апарату Черкаської районної державної адміністрації, заступник керівника робочої групи |
| ПЕТРЕНКО
Антоніна Анатоліївна | – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату Черкаської районної державної адміністрації, секретар робочої групи |
| Члени робочої групи: | |
| БАТУРІН Юрій
Володимирович | – директор Черкаського РЕМу (за згодою) |
| ВАСИЛЕВИЧ
Роман Олександрович | – начальник Черкаського районного відділення Черкаського відділу Головного управління Національної поліції в Черкаській області (за згодою) |
| ВИШИВАНИЙ
Валерій Миколайович | – директор Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Черкаського району (за згодою) |
| ГРИГОРЧУК
Людмила Василівна | – начальник відділу освіти Черкаської районної державної адміністрації |
| ГУСЬКОВ
Микола Володимирович | – головний лікар Комунального некомерційного підприємства “Черкаська Центральної районна лікарня” Черкаської районної ради (за згодою) |
| КОБКО
Анатолій Іванович | – начальник Черкаського міжрайонного відділу Управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Черкаській області (за згодою) |

- КОВАЛЬ**
Сергій Володимирович – начальник управління праці та соціального захисту населення Черкаської районної державної адміністрації
- ЛИСИК** Анатолій
Никифорович – начальник Черкаського районного відділу Управління Державної міграційної служби України в Черкаській області (за згодою)
- МИРОШНИК**
Наталія Миколаївна – завідувач юридичного сектору апарату Черкаської районної державної адміністрації
- ПАНЧЕНКО**
Дмитро Миколайович – в.о. директора Черкаської філії ПАТ “Укртелеком” (за згодою)
- ПЛОСКОНОС**
Ірина Іванівна – начальник відділу фінансового-господарського забезпечення апарату Черкаської районної державної адміністрації
- СТЕПАНЮК**
Сергій Олексійович – заступник голови Черкаської районної ради (за згодою)
- ТИХОПІЙ**
Ліна Хасан – начальник Черкаського районного відділу Державної реєстрації актів цивільного стану Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) (за згодою)
- ШОКОТ**
Ганна Іванівна – начальник фінансового управління Черкаської районної державної адміністрації
- ЯМБОРСЬКА**
Валентина
Володимирівна – начальник архівного відділу Черкаської районної державної адміністрації

Керівник апарату

Аліна ПЛАХОТНА