



ЧЕРКАСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

13 січня 2021 року
від _____

12
№ _____

Про затвердження Положення про відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Черкаської районної державної адміністрації

Відповідно до пункту 4¹ частини першої статті 39, статті 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.2012 № 887 “Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації” (зі змінами)

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Положення про відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Черкаської районної державної адміністрації, що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Черкаської районної державної адміністрації від 18.12.2019 № 290 “Про затвердження Положення про відділ освіти Черкаської районної державної адміністрації”.

3. Контроль за виконанням розпорядження покладаю на першого заступника голови Черкаської районної державної адміністрації Миколу ТУРИКА та на відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Черкаської районної державної адміністрації.

Голова

Володимир КЛИМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
Черкаської районної
державної адміністрації
13 січня 2021 року № 12

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту
Черкаської районної державної адміністрації

1. Відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Черкаської районної державної адміністрації (далі – Відділ) є структурним підрозділом Черкаської районної державної адміністрації (далі - райдержадміністрація), який утворюється головою райдержадміністрації, входить до її складу і в межах району забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Відділ підпорядкований голові райдержадміністрації, а також підзвітний структурним підрозділам Черкаської обласної державної адміністрації, які виконують повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури та спорту.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими документами Міністерств та їх підпорядкованих органів у сфері освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, розпорядженнями обласної та районної державних адміністрацій, актами відповідних органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Відділу є:

– реалізація державної політики в галузі освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту з урахуванням особливостей соціально-культурного середовища району;

– сприяння розвитку дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, культурно-мистецьких процесів, сприяння забезпечення доступності до послуг у сфері охорони здоров'я, всіх видів культурних та спортивних послуг на території району.

5. Відділ відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

2) взаємодіє на території району із органам місцевого самоврядування у вирішенні питань у галузі освіти, охорони здоров'я, культури, спорту та вносить пропозиції до районної державної адміністрації, районної ради та відповідних органів місцевого самоврядування щодо подальшого розвитку означених напрямів;

3) проводить консультації з органами місцевого самоврядування з питань освіти, охорони здоров'я, культури та спорту у межах повноважень

визначених цим Положенням, дорученнями голови райдержадміністрації та відповідними органами управління;

4) забезпечує у межах повноважень:

– виконання регіональних програм в галузі освіти, охорони здоров'я, культури та спорту;

– розгляд звернень громадян, враховує позитивні пропозиції, вживає заходи щодо усунення недоліків у роботі;

– здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

– доступ до публічної інформації, розпорядником якої є;

– реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

– збирання та оброблення статистичних даних у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, спорту та контроль за їх достовірністю;

5) організовує у межах компетенції надання інформаційних послуг, методичної допомоги з питань освіти, охорони здоров'я, культури та спорту;

б) сприяє у межах компетенції:

– задоволенню освітніх та культурних запитів національних меншин, які проживають у районі;

– діяльності організацій, творчих об'єднань, товариств тощо у галузі освіти, охорони здоров'я, культури та спорту;

– відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин;

– загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного культурного продукту;

– збереженню і відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, народних художніх промислів і ремесел;

– соціальному захисту працівників (ветеранів) установ та організацій у сфері освіти, охорони здоров'я, культури і спорту,

7) бере участь:

– у засіданнях комісій у справах захисту дітей Черкаської райдержадміністрації;

– у підготовці пропозицій до проектів районних програм соціально-економічного та освітнього розвитку;

– у розробленні проектів розпоряджень голови райдержадміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи райдержадміністрації;

– у підготовці звітів голови райдержадміністрації;

– у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

8) вносить пропозиції щодо заохочення та нагородження працівників та колективів закладів освіти, охорони здоров'я, культури та спорту;

6. Відділ має право:

- скликати та проводити наради, семінари та конференції з питань, що належать до компетенції;

- залучати до розроблення районних програм розвитку освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, розгляду питань, що належать до його компетенції науковців та інших фахівців у цих галузях;

- у межах компетенції брати участь в утворенні і ліквідації закладів та установ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту всіх форм власності;

- вносити виконкомам сільських, міських рад пропозиції щодо фінансування закладів освіти, охорони здоров'я, культури та спорту;

- укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки із закладами освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, науковими установами тощо України, зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

- здійснювати інші, передбачені законом, галузеві повноваження.

7. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими підрозділами райдержадміністрації та виконкомами сільських, міських рад, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян, розташованими на відповідній території, одержує від них в установленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

8. У склад Відділу входить сектори освіти, охорони здоров'я, культури та спорту. Сектори очолюють завідувачі, які призначаються на посаду і звільняються з посади начальником Відділу освіти, охорони здоров'я, культури та спорту Черкаської райдержадміністрації в установленому законодавством порядку про державну службу.

9. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади відповідно до чинного законодавства України про державну службу.

10. Начальник Відділу:

- здійснює керівництво діяльністю та забезпечує організацію роботи Відділу;

- здійснює контроль за результатами діяльності працівників Відділу;

- представляє інтереси району в галузі освіти, охорони здоров'я, культури та спорту у відносинах з юридичними та фізичними особами, вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питання, що належать до компетенції Відділу та розробляє проекти відповідних рішень, може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

- у межах повноважень бере участь та/або очолює засідання комісій;

- подає на затвердження голові райдержадміністрації проекти кошторису, вносить пропозиції щодо граничної чисельності та фонду оплати праці працівників Відділу;

- проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Відділу;

- розпоряджається коштами, які виділяються на утримання Відділу;

- планує роботу Відділу і аналізує стан її виконання;

- видає у межах компетенції накази, організовує і контролює їх виконання;
- призначає на посаду і звільняє з посади працівників Відділу;
- затверджує посадові інструкції працівників Відділу та розподіляє обов'язки між ними;
- є керівником державної служби у відділі; організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Відділу;
- відповідно до Закону України "Про державну службу" та Порядку присвоєння рангів державних службовців, присвоює чергові ранги державним службовцям Відділу;
- заохочує та накладає дисциплінарні стягнення на працівників відділу.

11. Накази начальника Відділу, видані з порушенням законодавства або з перевищенням повноважень, можуть бути скасовані головою райдержадміністрації оскаржені в судовому порядку.

12. При Відділі може утворюватися колегія. Склад колегії затверджується головою райдержадміністрації за поданням начальника відділу.

13. При Відділі може створюватися рада керівників закладів (установ, організацій), комісії із числа працівників галузі, представників громадськості тощо. Склад комісій затверджується начальником Відділу.

15. Відділ фінансується за рахунок коштів державного бюджету та інших коштів не заборонених законодавством. Гранична чисельність, фонд оплати праці працівників Відділу та видатки на його утримання визначає голова райдержадміністрації.

16. Штатний розпис та кошторис Відділу затверджує голова райдержадміністрації за пропозицією начальника відділу освіти.

17. Відділ освіти є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в установах банків та органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, власні бланки.

Начальник

Людмила ГРИГОРЧУК

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови
райдержадміністрації
І. С. Савчук 2021 року

Микола ТУРИК

Завідувач юридичного сектору
апарату райдержадміністрації
І. С. Савчук 2021 року

Італія МІРОШНИК